

**COLEGIO
HMB**

**DIRECCIÓN
COSTOS EDUCATIVOS 2026¹**
(1) precios referenciales puede sufrir incrementos

**TELÉFONO:
4582029
920298018**

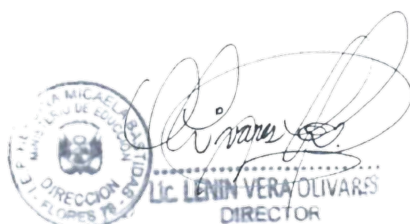
COMUNICADO N° 043-D-HMB-2025

Estimados padres de familia, reciban un cordial saludo. Por medio del presente esperamos y deseamos que se encuentren bien de salud, no queremos desaprovechar la oportunidad para agradecer, en primer lugar, a los padres de familia, que a pesar de las dificultades sociales y económicas han apoyado a sus hijos(as) de forma inquebrantable y que ha sido primordial en la formación de sus hijos(as). Por otro lado, también, estamos enteramente agradecidos con Uds. por la confianza depositada en nosotros, del mismo modo, queremos reiterar nuestro compromiso con la labor docente y ratificamos nuestra misión de seguir ofreciendo una educación integral de calidad basada en valores.

A continuación, a nombre de la institución educativa particular Heroína Micaela Bastidas queremos brindarle la siguiente información:

Que, con la finalidad que Ud. estimado padre de familia tome una decisión debidamente informada antes del inicio del año escolar y dando cumplimiento a la normativa vigente, ponemos a su disposición en forma veraz, oportuna y por escrito la información económica referido a los precios del servicio educativo en; cuota de ingreso, matrícula y pensiones para el año lectivo 2026, como también las oportunidades de pago, procedimientos de matrícula, solicitud de matrícula, contrato de matrícula, RI y otros documentos.

Las Flores 78, 30 de octubre de 2025



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN
LAS FLORES 78

LIC. LENIN VERA OLIVARES
DIRECTOR

ORIGINAL FIRMADO

**LENIN VERA OLIVARES
DIRECTOR(A)**

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

I. DATOS INFORMATIVOS

- A. IEP : HEROÍNA MICAELA BASTIDAS
 B. DRE : Lima Metropolitana
 C. UGEL : 05
 D. UBICACIÓN GEOGRÁFICA
 D.1. REGIÓN : Lima
 D.2. PROVINCIA : Lima
 D.3. DISTRITO : San Juan de Lurigancho
 D.4. LOCALIDAD : Urbanización Flores 78
 D.5. DIRECCIÓN : Jr. Rubíes Nro 1704

II. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

- A. MODALIDAD : EBR - Educación Básica Regular
 B. TURNO : MAÑANA
 C. DIRECTOR(A) : VERA OLIVARES, Lenin
 D. PROMOTOR(A) : OLIVARES MARAVÍ, Sara
 E. TELÉFONO : 920298018
 F. E-MAIL : IEPHMB@GMAIL.COM
 G. PÁGINA WEB : WWW.IEPHMB.COM

III. AUTORIZACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS NIVELES DE EDUCACIÓN:

El colegio está autorizado por la Resolución Directoral N° 0793 - 92

NIVEL	CÓDIGO MODULAR
INICIAL	R.D. N° 0793 - 92
PRIMARIA 1°, 2° y 3°	R.D. N° 0516 - 94
PRIMARIA 4°, 5° y 6°	R.D. N° 04540 - 02

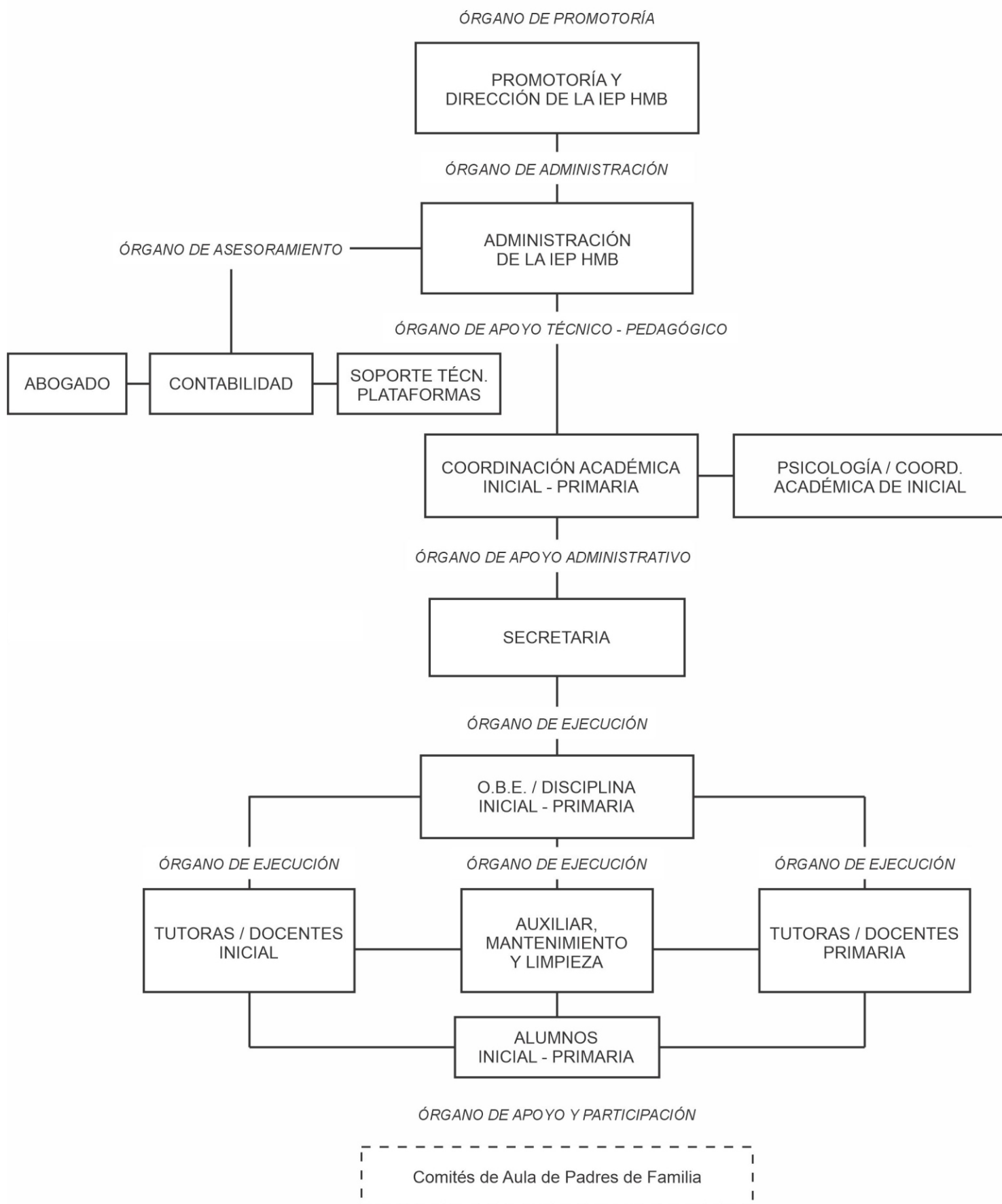
III. AUTORIZACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS NIVELES DE EDUCACIÓN:

MODALIDAD	NIVEL	CICLO	GRADO
Educación Básica Regular	Inicial	II ciclo	3, 4 y 5 años
	Primaria	III ciclo	1ro y 2do grado
		IV ciclo	3ro y 4to grado
		V ciclo	5to y 6to grado

IV. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA IEP HEROÍNA MICAELA BASTIDAS:

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA IEP HMB

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/07/2025



V. RESOLUCIONES DE AUTORIZACIÓN EMITIDA POR LA UGEL 05 PARA LA IEP HEROÍNA MICAELA BASTIDAS:

"AÑO DE CESAR VALLEJO Y DEL ENCUENTRO DE DOS MUNDOS"

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS N°03 - SAN JUAN DE LURIGANCHO - LIMA.

AREA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

- Autorización de Apertura y Funcionamiento del CEIGNE "HEROINA MICAELA BASTIDAS".
- Expediente N°8605-91
- Folios : 61

RESOLUCION DIRECTORAL ESE 03 No. 0793

San Juan de Lurigancho, 24 JUL 1992

Visto el Expediente N°8605 de fecha 12 de Diciembre de 1,991 presentado por doña Zara Cerafina OLIVAREZ MARAVI, en calidad de Promotora, quién solicita autorización para la Apertura y Funcionamiento de un Centro Educativo Inicial de Gestión No Estatal (CEIGNE) denominado "HEROINA MICAELA BASTIDAS", ubicado en la Mz.5, Lote 18- Urbanización Flores-78, jurisdicción de la Unidad de Servicios Educativos N°03 del distrito de San Juan de Lurigancho-Lima, con los antecedentes que se acompañan en 61 folios útiles.

CONSIDERANDO:

Que, es política del Ministerio de Educación promover, estimular, garantizar y cautelar la concurrencia del Sector Privado en la prestación de servicios educativos con arreglo a las normas legales vigentes que regulan su organización y funcionamiento;

Que, doña Zara Cerafina OLIVAREZ MARAVI, ha cumplido con presentar los documentos exigidos por Ley, para la Apertura y Funcionamiento de un Centro Educativo Inicial de Gestión No Estatal;

Que, el local propuesto reúne las condiciones mínimas de Infraestructura, así como la Organización Técnico Pedagógica y Administrativa;

Estando a lo informado favorablemente por la Unidad de Infraestructura de la Dirección Departamental de Educación de Lima con Informe N453-UID-DDEL-92 y por el Area de Desarrollo Organizacional de la Unidad de Servicios Educativos N°03 de San Juan de Lurigancho-Lima mediante Informe N°109-ADO-USE.03-92, y;

De conformidad con la Ley N°23384-Ley General de Educación, D.S.N°01-83-ED, D.S.N°05-84-ED y su modificatoria D.S.N°50-85-ED, la R.M.N°248-87-ED y su modificatoria R.M.N°105-89-ED.

SE RESUELVE:

1° AUTORIZAR, a partir del 02 de Marzo de 1,992 la Apertura y Funcionamiento del Centro Educativo Inicial de Gestión No Estatal - CEIGNE "HEROINA MICAELA BASTIDAS", para brindar servicios educativos en el Nivel Inicial - Jardín de Niños, en el local ubicado en la Mz.5, Lote 18 - Urbanización-Flores 78, jurisdicción de la Unidad de Servicios Educativos N°03 de San Juan de Lurigancho-Lima.

2° DISPONER, que el Centro Educativo Inicial de Gestión No Estatal "HEROINA MICAELA BASTIDAS", funcione de Lunes a Viernes en el horario vigente para el Nivel.

3° RECONOCER, como Promotora-Directora del Centro Educativo Inicial de Gestión No Estatal (CEIGNE) "HEROINA MICAELA BASTIDAS" a doña Zara Cerafina OLIVAREZ MARAVI, identificada con Libreta Electoral N°08309897 Profesora de Educación Primaria con Título Pedagógico N°10455-G y más de 26 años de servicios oficiales en la docencia, quién asumirá frente al Ministerio de Educación las responsabilidades pertinentes de acuerdo a Ley, y cumplirá obligatoriamente sus funciones Técnico Pedagógicas y Administrativas durante la jornada de funcionamiento del referido Centro Educativo, a partir del 02 de Marzo de 1,992.

4° APROBAR, el cobro de la Pensión de Enseñanza en diez mensualidades iguales de QUINCE y 00/100 Nuevos Soles (S/.15.00) por alumno, reajustables según normas específicas.

5° DISPONER, que la presente Resolución sea exhibida permanentemente en un lugar visible del Centro Educativo.

6° ENCARGAR, a las Areas de Supervisión Educativa, Desarrollo Organizacional, Programación Educativa y Organo Interno de Control de la Unidad de Servicios Educativos N°03 de San Juan de Lurigancho-Lima, acciones permanentes de Supervisión Educativa y Administrativas la verificación del cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, sobre el Sistema Nacional de Control, Ley 25306 (COPEEE), Regulación y Supervisión de Precios y Abastecimiento y el estricto cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese y Comuníquese,



SANTO RIVERA SUAREZ
Director de Programa Sectorial II
Unidad de Servicios Educativos 03
S.J.L-LIMA

SRS/DPSII/USE.03
EOP/JADO/USE.03
FCR/EEO/ADO/USE.03
lva.Secret.

que transcriba a Ud para su conocimiento
y demás fines

atentamente;



[Signature]
LUCILA PERALTA LA ROSA
Jefe de la Oficina de Trámite
Documentario y Archivo
Técnico Administrativo III
Unidad de Servicios Educativos No. 03
San Juan de Lurigancho

"AÑO DE LA MODERNIZACIÓN EDUCATIVA Y DEL DEPORTE"

MINISTERIO DE EDUCACION

USE No. 03

SAN JUAN DE LURIGANCHO.

ÁREA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

Autorización de Ampliación de Servicios Educativos en el CEGNE "HEROINA MICAELA BASTIDAS"

RESOLUCION DIRECTORAL USE 03 No. 0516San Juan de Lurigancho, **25 MAYO 1994**

Visto, el Expediente No. 0687-93 con un total de

54 folios útiles;

CONSIDERANDO:

Que, mediante A.D.No.793 de fecha 24 de Julio de 1,992, se autorizó la apertura y funcionamiento del Centro Educativo de Gestión No Estatal "HEROINA MICAELA BASTIDAS", ubicado en la Urbanización Las Flores 78 del distrito de San Juan de Lurigancho, para prestar servicio educativo en el Nivel Inicial: Jardín de Niños;

Que, doña Zaira Cerafina OLIVARES MAQUI, identificada con L.E.No.00309897, Promotora-Directora del Centro Educativo en referencia; solicita Ampliación del Servicio Educativo al Nivel de Educación Primaria de Menores, adjuntando los requisitos establecidos en norma legal expresa; siendo procedente atender lo solicitado;

Que, es función de esta Unidad de Servicios Educativos velar por el normal funcionamiento de los Centros y Programas Educativos de su jurisdicción, a fin de garantizar un eficiente servicio educativo a la comunidad;

Estando a lo informado por la Unidad de Infraestructura de la Dirección de Educación de Lima, mediante Informe No.083-UID-DDEL-93 y lo informado por el Área de Desarrollo Organizacional de esta Unidad de Servicios Educativos, mediante Informe No.234-USE-03-ADO-93; y

De conformidad con la Ley General de Educación - No. 23384; D.S.No.01-83-ED; D.S.No.03-83-ED; D.S.No.5-84-ED; D.S.No.023-93-ED; la R.M.No.248-87-ED y su modificatoria la R.M.No.105-89-ED y normas legales conexas;

SE RESUELVE:

1ª **AUTOORIZA**, a partir del 1º de Marzo de 1,993 la Ampliación del Servicio Educativo en el Centro Educativo de Gestión No Estatal - (CEGNE) "HEROINA MICAELA BASTIDAS", ubicado en la Mz.5-Lote 18 Urbanización Las Flores 78 del distrito de San Juan de Lurigancho, para prestar Servicio Educativo en el 1º, 2do. y 3er. Grados de Educación Primaria de Menores, con una meta de atención de 40 alumnos en el turno mañana.

2ª **APROBA**, el Presupuesto de Operación e Inversión del Centro Educativo en referencia, ascendente a Quince Mil Nuevos Soles (S/.15,000.00) y fija como cuota de Pensión de Enseñanza la suma de Veinte Nuevos Soles (S/.30.00) mensuales por alumno, reajustables conforme a Ley.

///...

...///

3ª APROBA^R, el "Reglamento Interno del citado CEG-NE en virtud del Artículo 17º del Decreto Supremo No. 5-84-ED Reglamento de los Centros y Programas Educativos No Estatales.

4ª DISPONE^R, que una copia de la presente Resolución, sea exhibida permanentemente en un lugar visible de la Dirección del Centro Educativo.

5ª ENCARGA^R, al Área de Supervisión Educativa, ejecutar acciones Técnico-Pedagógicas.

Regístrese y comuníquese.



ELIX BENIGNO PAYHUA HUAMAN

Director de Sistema Administrativo II
Unidad de Servicios Educativos No. 03
San Juan de Lurigancho

Que transcribe a Ud. para su conocimiento y demás fines

FBPH/DS ALL-USE-03
LRAM/JADO(e)
AMI/EOE (d)
S^{ra}.II/fyc



[Signature]
SUZILA PERALTA LA ROSA
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo Técnico Administrativo III
Unidad de Servicios Educativos No. 03
San Juan de Lurigancho

"AÑO DE LA VERDAD Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

*CEP Heroína
Micaela Bastidas*

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS N° 05
SAN JUAN DE LURIGANCHO / EL AGUSTINO

AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

04540

RESOLUCION DIRECTORAL N°**-USE 05-SJL****20 A60.2002**

San Juan de Lurigancho,

Visto el expediente N° 39435-2001 , con un total de (90) folios útiles,

CONSIDERANDO:

Que, doña Sara Serafina **OLIVARES MARAVI**, identificado con Libreta Electoral N° 08309897, Promotor del Centro Educativo Privado "**HEROÍNA MICAELA BASTIDAS**", ubicado en el Jr. Los Rubíes N° 1704- Urbanización "Flores 78", Distrito de San Juan de Lurigancho, jurisdicción de la Unidad de Servicios Educativos N° 05, solicita la Ampliación del Servicio Educativo en el Nivel de Educación Primaria de Menores del 4to ,5to y 6to Grados y en Educación Secundaria de Menores del 1ro y 2do Grados, adjuntando los requisitos establecidos según norma legal expresa, siendo procedente atender su petición;

Que, mediante R..D. N° 0793-92 de fecha 24 de Julio de 1992 se autorizó la apertura y funcionamiento del Centro Educativo de Gestión no Estatal "**HEROÍNA MICAELA BASTIDAS**", en el Nivel, Inicial-Jardín de Niños, posteriormente mediante R..D. N° 0516-94 USE 05/SJL amplía el Servicio Educativo en Primaria de Menores del 1ro al 3ro Grados.

Que, es función de esta Unidad de Servicios Educativos, velar por el normal funcionamiento Administrativo y Técnico-Pedagógico de los Centros y Programas Educativos de su jurisdicción a fin de garantizar un eficiente servicio educativo a la Comunidad;

Que, estando a lo informado por el Área de Gestión Institucional de esta Unidad de Servicios Educativos N° 05 Equipo de Infraestructura con el Informe N° 030-2002 /-AGI-INFR , Informe Técnico Pedagógico N°14-2002 ER-AGI-2002, que determina que el local escolar reúne las condiciones mínimas de Infraestructura y Equipamiento, que amerita el Informe N° 202-ER-AGI-USE 05-SJL-2002, y;

De conformidad con la Ley General de Educación N° 23384; Ley N° 26549 Ley de los Centros y Programas Educativos; D:S. N° 001-96-ED, Reglamento de los Centros y Programas Educativos Privados; Decreto Legislativo N° 882, Ley de Promoción de la Inversión en la Educación; D.S. N° 04-83-ED; D.S. N° 007-2001-ED; R.M. N° 114-2001-ED y demás normas legales y concordantes;

SE RESUELVE :

1º AUTORIZAR, a partir del 1º de Marzo de 2002 la Ampliación del Servicio Educativo en el Centro Educativo Privado "HEROÍNA MICAELA BASTIDAS", ubicado en el Jr. Los Rubíes N° 1704 Urb. "Las Flores 78" del Distrito de San Juan de Lurigancho, para prestar Servicio Educativo en el 4to,5to y 6to Grados de Educación Primaria de Menores y del 1ro y 2do Grados en Educación Secundaria de Menores en el turno de la mañana, y fijar como cuota de Pensión de Enseñanza la suma de setenta y cinco nuevos soles (S/. 75.000) mensuales por alumno, reajutable de acuerdo a Ley, de acuerdo a la siguiente Meta de Atención

PISO	AULAS	ÁREA (M2)	META	GRADOS Y TURNOS
2	Aula 05	15.90	11	4to Primaria - Mañana
3	Aula 08	18.50	13	5to Primaria - Mañana
3	Aula 09	21.00	15	6to Primaria - Mañana
3	Aula 11	19.60	14	1ero Secundaria - Mañana
3	Aula 12	21.50	15	2do Secundaria - Mañana

2º DISPONER, que una copia de la presente Resolución, se exhiba en lugar visible y en forma permanente en la Dirección del Plantel.

3º ENCARGAR, a las Áreas de Gestión Pedagógica e Institucional de la Unidad de Servicios Educativos N° 05, ejecutar acciones Técnico - Pedagógicas y Administrativas pertinentes que por función les corresponden.

Regístrese y Comuníquese,



ORIGINAL FIRMADO

GERMAN MANUEL COAQUIRA MAMANI
DIRECTOR DE PROGRAMA SECTORIAL II
UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS 05
SAN JUAN DE LURIGANCHO-EL AGUSTINO






Transcribo a Ud. para su conocimiento
y demás fines.

Atentamente.



MAGDA URCIA CUEVA
Especialista del Equipo de Trámite
Documentario, Actas y Certificados

VI. LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO EMITIDA POR LA MUNICIPALIDAD DE SJL PARA LA IEP HEROÍNA MICAELA BASTIDAS:

	MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO SUB GERENCIA DE FORMALIZACIÓN Y PROMOCIÓN EMPRESARIAL		57162
	LICENCIA N° 01154-19 RES. N° 003051		REGISTRO N° 33296-11-2019
I.- CERTIFICADO DE AUTORIZACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL			
HABIENDO CUMPLIDO CON LAS FORMALIDADES DE LA LEY N° 27972, LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES, LEY N° 27444, LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL, LEY N° 28976, LEY MARCO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA ORDENANZA N° 117-07 - MDSJL Y EL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS VIGENTE, CONCEDE EL PRESENTE.			
CERTIFICADO A:		RUC: 20521690543	
445659 - I.E.P. HEROINA MICAELA BASTIDAS S.A.C.			
UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:		AREA DEL LOCAL (M2)	
JR. RUBIES, LOS N° 1704 MZ. 05 LT. 16-17-18 - URB. FLORES 78		1136.85	
VIGENCIA DE AUTORIZACIÓN:		HORARIO DE ATENCIÓN:	
/ /		07:30 - 18:00	
CORRESPONDIENTE AL GIRO:			
ENSEÑANZA PRE ESCOLAR PRIMARIA PRIVADA			
II.- CERTIFICADO AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD EXTERIOR:			
DIMENSIONES:		UBICACIÓN:	
ANCHO:			
LARGO:		CARACTERÍSTICA:	
ÁREA TOTAL:		MATERIAL:	
		OBSERVACIONES:	
		NO SOLICITADO	
LEYENDA:			
NOTA: NO DEBERA HACER USO DEL RETIRO MUNICIPAL NI DE LA VIA PUBLICA			
SAN JUAN DE LURIGANCHO, 17 de Mayo de 2019		 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO MARIANA URBINA ESPINOZA AQUINO Sub-Gerencia de Formalización y Promoción Empresarial	
LA ALTERACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DETALLADAS DARÁ LUGAR A LA ANULACIÓN DEL MISMO SIN PERJUICIO DE LAS SANCIONES DE ACUERDO A LEY, LA ALTERACIÓN DE SU CONTENIDO DARÁ LUGAR A LAS SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL RÉGIMEN DE APLICACIÓN DE SANCIONES, EL PRESENTE CERTIFICADO ES PERSONAL E INTRANSFERIBLE.			
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO		EXHIBIR EN LUGAR VISIBLE	
			

1.- Sobre el proceso de matrícula:

Existen dos tipos de matrículas; matrícula regular y matrícula extemporánea. Ambas tienen las siguientes etapas que van desde la solicitud de matrícula, expedición de la constancia de vacante, entrega de los documentos solicitados por parte de los PP.FF. (solo nuevos), no tener deudas del año anterior (nuevos y antiguos), firma de la solicitud de matrícula, declaraciones juradas y pago de la matrícula.

1.1.- Matrícula regular:

La matrícula regular comprende desde el 15 de diciembre de 2025 hasta el 15 de marzo de 2026.

1.2.- Matrícula extemporánea:

La matrícula extemporánea comprende desde el 16 de marzo de 2026 hasta el 30 de octubre de 2026.

2.- Sobre el reglamento interno (RI):

Lo puede ubicar en la web del colegio; www.iephmb.com ==> Servicio Educativo ==> Matrícula o en el siguiente enlace:

<https://iephmb.com/wp-content/uploads/2024/06/NUEVO-REGLAMENTO-INTERNO-2024.pdf>

3.- Sobre los montos y oportunidad de pago de la matrícula 2026:

El monto de la matrícula varía según el grado y nivel educativo, del mismo modo también varía por la fecha de matrícula y número de hermanos. No cobramos cuota de ingreso. Para mayores informes sobre los descuentos en la matrícula a partir del lunes 15 de diciembre 2025

CUADRO NRO 01

NIVEL Y GRADO	MONTOS ²	FECHAS DE PAGO
Inicial (3 años)	S/ 365.00	15/12/2025 al 15/03/2026
Inicial (4 y 5 años)	S/ 365.00	15/12/2025 al 15/03/2026
Primaria (1ro a 6to grado)	S/ 375.00	15/12/2025 al 15/03/2026

(2) Los precios son referenciales estos pueden variar, dependiendo de factores como; inflación, incremento de la RMV, incremento de la canasta familiar, impuestos directos o indirectos u otros, impuestos municipales, entre otros.

4.- Sobre los montos y oportunidad de pago de las pensiones 2026:

El monto de las pensiones varían según el nivel educativo, del mismo modo también varía por la fechas de pago. Para mayores informes sobre los descuentos en la matrícula a partir del lunes 15 de diciembre 2025 (920298018).

CUADRO NRO 02

NIVEL Y GRADO	MONTOS ³	FECHAS DE PAGO
Inicial (3, 4 y 5 años)	S/ 365.00	Al finalizar cada mes
Primaria (1ro a 6to grado)	S/ 375.00	Al finalizar cada mes

(3) Los precios son referenciales estos pueden variar, dependiendo de factores como; inflación, incremento de la RMV, incremento de la canasta familiar, impuestos directos o indirectos u otros, impuestos municipales, entre otros.

Aplica el beneficio del descuento por pronto pago, los pagos realizados a fin de mes o hasta el 05 del mes siguiente, el mes vencido posterior a las fechas indicadas pagarán las pensiones como figura en el cuadro 02.

5.- Sobre el cronograma de pagos de pensiones 2026 y el pronto pago:

Ud. puede pagar con descuento (S/ 20.00)⁴ en las pensiones siempre y cuando cumpla con el siguiente cronograma.

CUADRO NRO 03

CONCEPTO	FECHA DE VENCIMIENTO	ÚLTIMO DÍA DE PLAZO
Pensión de marzo	31/03/2026	05/04/2026
Pensión de abril	30/04/2026	05/05/2026
Pensión de mayo	31/05/2026	05/06/2026
Pensión de junio	30/06/2026	05/07/2026
Pensión de julio	31/07/2026	05/08/2026
Pensión de agosto	31/08/2026	05/09/2026
Pensión de setiembre	30/09/2026	05/10/2026
Pensión de octubre	31/10/2026	05/11/2026
Pensión de noviembre	30/11/2026	05/12/2026
Pensión de diciembre	20/12/2026	20/12/2026

(4) El monto de descuento en las pensiones puede incrementar o disminuir.

6.- Sobre la información histórica de las matrículas y pensiones:

Estos son los precios de las matrículas y pensiones durante los últimos cinco años.

CUADRO NRO 04

AÑO LECTIVO	CUOTA DE INGRESO		MATRÍCULA		PENSIÓN	
	INICIAL	PRIMARIA	INICIAL	PRIMARIA	INICIAL	PRIMARIA
2021 virtual	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 180.00	S/ 220.00	S/ 180.00	S/ 220.00
2022	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 330.00	S/ 330.00	S/ 340.00	S/ 340.00
2023	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 360.00	S/ 370.00	S/ 360.00	S/ 370.00
2024	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 360.00	S/ 370.00	S/ 360.00	S/ 370.00
2025	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 360.00	S/ 370.00	S/ 360.00	S/ 370.00

7.- Sobre las medidas por impagos de pensiones 2026 :

En caso Ud. incumpla con los pagos de las pensiones se procederá a citarlo a Ud. para que se apersona al colegio y firme actas de compromiso, así también se le retendrá el certificado de estudios.

8.- Sobre los requisitos para la ratificación de la matrícula 2026 :

Recuerde que la ratificación de matrícula no es automática y debe solicitarlo, así también no debe tener deudas del año pasado. La solicitud lo puede ubicar en la web del colegio; www.iephmb.com ==> Servicio Educativo ==> Formatos de solicitudes ==> Solicitud de matrícula. La entrega de la solicitud es en físico y de forma presencial.

9.- Sobre los requisitos para la matrícula 2026:

9.1.- Alumnos nuevos:

- a) Cumplir con la edad cumplida al 31 de marzo.
- b) Descargar y leer el contrato de matrícula, el PEI, el RI.
- c) Presentar la ficha de matrícula (SIAGIE).
- d) Firmar solicitud.
- e) Firmar las declaraciones juradas.
- f) 01 Copia del DNI del alumno y de los padres u apoderados.
- g) Certificado de estudio (SIAGIE).
- h) Constancia de no adeudo o copia de la pensión de diciembre.

9.2.- Alumnos antiguos:

- a) No tener deudas pendientes con el colegio.
- b) Cumplir con la edad cumplida al 31 de marzo.
- c) Descargar y leer el contrato de matrícula, el PEI, el RI.
- d) Firmar solicitud.
- e) Firmar las declaraciones juradas.
- f) Presentar boleta de notas.

9.3.- Alumnos trasladados (desde abril hasta fines de octubre):

- a) Cumplir con la edad cumplida al 31 de marzo.
- b) Descargar y leer el contrato de matrícula, el PEI, el RI.
- c) Presentar la ficha de matrícula (SIAGIE).
- d) Firmar solicitud.
- e) Firmar las declaraciones juradas.
- f) 01 Copia del DNI del alumno y de los padres u apoderados.
- g) Boleta de nota (SIAGIE) del año en curso.
- h) R.D. de traslado.
- i) Constancia de no adeudo o copia de BV de la pensión del último mes estudiado.

9.4.- Alumnos extranjeros (Alumnos que estudian por primera vez en Perú o reingresan al Perú):

- a) Cumplir con la edad cumplida al 31 de marzo.
- b) Solicitud de examen de ubicación.
- c) Solicitud de convalidación de cursos.
- d) Documentos apostillados.
- e) Descargar y leer el contrato de matrícula, el PEI, el RI.
- f) Firmar solicitud.
- g) Firmar las declaraciones juradas.
- h) 01 Copia del DNI/CE/pasaporte/Cédula del alumno y de los padres u apoderados.
- i) En caso ser reingresante al Perú, adjuntar su ficha única de matrícula (SIAGIE).

10.- Sobre los traslados

Es el proceso de cambio colegio desde la IEP Heroína Micaela Bastidas a otra institución educativa de destino (pública o privada), la IEP HMB brindará todas facilidades para que gestione el traslado es por ello que ponemos a su disposición la solicitud de traslado que Ud. encontrará en la web del colegio; www.iephmb.com ==> Servicio Educativo ==> Formatos de solicitudes ==> Solicitud de traslado. La entrega de la solicitud es en forma presencial.

11.- Sobre el número de vacantes

La institución educativa particular Heroína Micaela Bastidas cuenta con las siguientes vacantes disponibles para el periodo lectivo 2026, las mismas que Ud., podrá visualizar en el siguiente cuadro.

CUADRO NRO 05

INICIAL	VACANTES DISPONIBLES	PRIMARIA	VACANTES DISPONIBLES
03 años	30 alumnos	1er grado	30 alumnos
04 años	30 alumnos	2do grado	30 alumnos
05 años	30 alumnos	3er grado	30 alumnos
-----	-----	4to grado	30 alumnos
-----	-----	5to grado	30 alumnos
-----	-----	6to grado	30 alumnos

12.- Sobre el plan curricular 2026

Estimados padres de familia nuestro plan curricular se encuentra disponible en la web del colegio; www.iephmb.com ==> Servicio Educativo ==> Matrícula o ingresando al siguiente enlace:

<https://iephmb.com/wp-content/uploads/2024/06/PLAN-CURRICULAR-HMB-2024.pdf>

13.- Sobre el plan de estudio del periodo lectivo 2026

Queridos padres de familia y apoderados ponemos a su conocimiento nuestro plan de estudio donde Ud. visualizará los grados, los cursos y la cantidad de horas que llevan sus hijos:

GRADOS \ ÁREAS	MATEMÁTICA	GRAFOMOTRICIDAD	COMUNICACIÓN	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	PERSONAL SOCIAL	INGLÉS	ARTE Y CULTURA	COMPUTACIÓN	PSICOMOTRIZ	RELIGIÓN	DEFENSA PERSONAL
3 AÑOS	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
4 AÑOS	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
5 AÑOS	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1

13.2.- Plan de estudio nivel primaria - periodo lectivo 2026

GRADOS \ ÁREAS	MATEMÁTICA	R.M.	COMUNICACIÓN	R.V.	CALIGRAFÍA	PLAN LECTOR	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	PERSONAL SOCIAL	HISTORIA	GEOGRAFÍA	ED. CÍVICA	INGLÉS	ARTE Y CULTURA	COMPUTACIÓN	ED. FÍSICA	RELIGIÓN	TUTORÍA	FRANCÉS	DEFENSA PERSONAL	PSICOMOTRIZ	TALLERES	ASESORAMIENTO DE CLASES
1ER GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
2DO GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
3ER GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
4TO GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
5TO GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1
6TO GRADO	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1	5	1	6	4	4	3	2	2	1	1	1

14.- Sobre la duración y calendarización del periodo lectivo 2026

Estimados padres de familia ponemos a su alcance el siguiente enlace para que tenga conocimiento de la calendarización:

<https://iephmb.com/2024/10/18/comunicado-nro-020-d-hmb-2024-matricula-2025/>

CUADRO NRO 06

I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE
<p>INICIO: LUNES 02 DE MARZO</p> <p>FIN: VIERNES 29 DE MAYO</p> <p>EVALUACIÓN I TRIMESTRE 18/05 AL 29/05</p>	<p>INICIO: SÁBADO 30 DE MAYO</p> <p>FIN: VIERNES 11 DE SETIEMBRE</p> <p>EVALUACIÓN II TRIMESTRE 31/08 AL 11/09</p>	<p>INICIO: SÁBADO 12 DE SETIEMBRE</p> <p>FIN: VIERNES 11 DE DICIEMBRE</p> <p>EVALUACIÓN III TRIMESTRE 24/11 AL 11/12</p>
<p>VACACIONES DE MEDIO AÑO: SÁBADO 25 DE JULIO AL 09 DE AGOSTO</p>		<p>CLAUSURA DEL AÑO ESCOLAR: VIERNES 18 DE DICIEMBRE</p>

14.- Método de evaluación - periodo lectivo 2026

LETRAS	DESCRIPCIÓN	VIGESIMAL	DESCRIPCIÓN
AD	LOGRO DESTACADO	17 - 20	Cuando el estudiante evidencia un nivel superior a los esperado respecto de la competencia. Eso quiere decir que demuestra aprendizajes que van más allá del nivel esperado.
A	LOGRO ESPERADO	13 - 16	Cuando el estudiante evidencia un nivel esperado respecto de la competencia, demostrando manejo satisfactorio en todas las tareas propuestas y en el tiempo programado.
B	LOGRO EN PROCESO	11 - 12	Cuando el estudiante está próximo o cerca al nivel esperado respecto a la competencia, para lo cual requiere acompañamiento durante un tiempo razonable para lograrlo.
C	LOGRO EN INICIO	00 - 10	Cuando el estudiante muestra un progreso mínimo en una competencia de acuerdo al nivel esperado: Evidencia con frecuencia dificultades en el desarrollo de las tareas por lo que necesita mayor tiempo de acompañamiento.

- La evaluación que el colegio usa es cualitativa y cuantitativa (vigesimal).
- Al finalizar el año lectivo los alumnos obtendrán diplomas por alguno de los siguientes conceptos: valores, habilidades e inteligencias múltiples.
- Adicionalmente se programará una evaluación de entrada, proceso y salida, con nota vigesimal (números), las notas obtenidas definirán el orden de mérito.

15.- Sobre el sistema de evaluación 2026

El sistema de evaluación que aplicamos en la IEP HMB es cualitativo y cuantitativo, nuestro enfoque es formativo basado en valores e integral y que se transversalizan con los propósitos de los aprendizajes y se reflejan en los siguientes instrumentos de evaluación.

- Lista de cotejo.
- Evaluaciones escritas.
- Participación en clases.
- Fichas de trabajo.
- Proyectos cortos.
- Trabajos de producción escrita.
- Trabajos de comprensión lectora.
- Registros.

16.- Sobre el control de asistencia de estudiantes

La asistencia a clases es de naturaleza obligatoria; por lo que es de entera responsabilidad del padre, madre o apoderado garantizar la asistencia del menor.

En caso de existir inasistencia escolar es obligación del padre, madre o apoderado justificar en forma escrita y por razones objetivas, de lo contrario no será justificable, por lo que irá en detrimento en la nota de conducta y dependiendo de las acumulaciones será causal de retiro según RM N° 447-2020 MINEDU.

Por tanto el padre de familia está obligado a efectuar los pagos íntegros de las pensiones, sin considerar descuentos por tardanzas, inasistencias, traslados o retiros.

17.- Sobre el calendario escolar 2026:

Ponemos a su alcance el calendario escolar 2026 el mismo que se encuentra disponible en la web del colegio; www.iephmb.com ==> Servicio Educativo ==> Matrícula o ingresando al siguiente enlace:

<https://iephmb.com/matricula/>

18.- Sobre el horario de clases 2026

A continuación detallamos los horarios para su conocimiento.

CUADRO NRO 07
DOSIFICACIÓN DEL HORARIO - NIVEL INICIAL - 2026

N°	HORAS				CONCEPTO	DUR. MIN.
A	07:30	AM	07:50	AM	INGRESO A CLASES	20
B	07:50	AM	08:00	AM	ACTIVIDADES PERMANENTES / PSICOMOTRIZ	10
1	08:00	AM	08:40	AM	1RA HORA DE CLASES	40
2	08:40	AM	09:20	AM	2DA HORA DE CLASES	40
3	09:20	AM	10:00	AM	3RA HORA DE CLASES	40
C	10:00	AM	10:20	AM	LONCHERA	20
D	10:20	AM	10:40	AM	RECREO	20
4	10:40	AM	11:20	AM	4TA HORA DE CLASES	40
5	11:20	AM	12:00	MD	5TA HORA DE CLASES	40
6	12:00	MD	12:40	PM	6TA HORA DE CLASES	40
7	12:40	PM	01:20	PM	7MA HORA DE CLASES	40
E	01:20 PM				SALIDA	

CUADRO NRO 08

DOSIFICACIÓN DEL HORARIO PRESENCIAL - NIVEL PRIMARIA - 2026

N°	HORAS				CONCEPTO	DUR. MIN.
A	07:30	AM	07:45	AM	INGRESO A CLASES	15
B	07:45	AM	08:00	AM	ACTIVIDADES PERMANENTES / PSICOMOTRIZ	15
1	08:00	AM	08:40	AM	1RA HORA DE CLASES	40
2	08:40	AM	09:20	AM	2DA HORA DE CLASES	40
3	09:20	AM	10:00	AM	3RA HORA DE CLASES	40
4	10:00	AM	10:40	AM	4TA HORA DE CLASES	40
C	10:40	AM	11:00	AM	RECREO	20
5	11:00	AM	11:40	AM	5TA HORA DE CLASES	40
6	11:40	AM	12:20	PM	6TA HORA DE CLASES	40
7	12:20	PM	01:00	PM	7MA HORA DE CLASES	40
D	01:00	PM	01:20	PM	RECREO	20
8	01:20	PM	02:00	PM	8VA HORA DE CLASES	40
9	02:00	PM	02:40	PM	ASESORAMIENTO	40
E	02:40 PM				SALIDA	

19.- Sobre el número máximo de estudiantes por aula
 Nuestra capacidad máxima por aula es de 30 alumnos.

CUADRO NRO 09

INICIAL	VACANTES DISPONIBLES	PRIMARIA	VACANTES DISPONIBLES
03 años	30 alumnos	1er grado	30 alumnos
04 años	30 alumnos	2do grado	30 alumnos
05 años	30 alumnos	3er grado	30 alumnos
-----	-----	4to grado	30 alumnos
-----	-----	5to grado	30 alumnos
-----	-----	6to grado	30 alumnos

20.- Sobre los servicios de apoyo al estudiante
 La institución brindará los siguientes servicios en beneficio del alumno:

CUADRO NRO 10

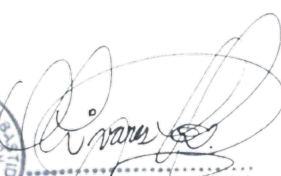

SERVICIO DE APOYO	PRESENCIAL
Tópico	Sí
Psicología sin fines terapéuticos	Sí

21.- Sobre el programa de vacacional:

El programa de vacacional está dirigido a todos los alumnos que deseen participar de los talleres y cursos de reforzamiento, estas se darán de manera presencial a partir del 12 de enero de 2026.

Por todo lo anteriormente expuesto agradecemos la confianza que nos ha brindado en el presente año lectivo 2025 y estaremos pendiente a su solicitud de matrícula de 2026.

Las Flores 78, 30 de octubre de 2025



Lic. LENIN VERA OLIVARES
DIRECTOR

Lic. VERA OLIVARES LENIN